

理事会（令和7年1月29日）出席理事一覧

区分	出欠	区分	出欠	区分	出欠	区分	出欠
福岡支部		高校21回		高校47回		高校73回	
東京支部		高校22回		高校48回	○	高校74回	
関西支部		高校23回	○	高校49回	○	高校75回	
		高校24回	○	高校50回	○		
高女27回		高校25回		高校51回	○		
高女28回		高校26回	○	高校52回	○		
高女29回		高校27回		高校53回	※		
		高校28回		高校54回	※		
高校3回	※	高校29回		高校55回	※		
高校4回	※	高校30回	○	高校56回	※		
高校5回		高校31回	○	高校57回	※		
高校6回	※	高校32回		高校58回	※		
高校7回		高校33回		高校59回	※		
高校8回		高校34回	○	高校60回	※		
高校9回	○	高校35回		高校61回	※		
高校10回		高校36回		高校62回			
高校11回		高校37回	※	高校63回			
高校12回		高校38回	○	高校64回			
高校13回		高校39回	○	高校65回			
高校14回		高校40回	○	高校66回			
高校15回		高校41回	○	高校67回			
高校16回	※	高校42回		高校68回			
高校17回	○	高校43回		高校69回			
高校18回		高校44回		高校70回			
高校19回	※	高校45回		高校71回			
高校20回		高校46回		高校72回			

（注）出席者回期は○表記 理事未確定回期は※表記

同窓会理事会（令和6年度 第2回）議事録

日時	令和7年1月29日(水) 19:00～21:00
場所	のがみプレジデントホテル会議室
出席者	理事：17名 会長：花田 副会長：原田佳・緒方・野見山・植野 部長：原田(兼務)・植野(兼務)・辻塚・真崎 監事：大塚・花村 副部長等：加我
欠席役員	なし
議事要旨（敬称略）	
<p>1. 会長挨拶（花田）</p> <p>2. 報告：事務局及び担当部（令和）</p> <p> 令和6年 10月26日(土) 令和5年度同窓会総会・懇親会 11月13日(水) 役員会（令和6年度第2回） 11月19日(火) 総務部会（第1回） 11月27日(火) 財務部会（第1回） 11月30日(土) 企画部会（第1回） 12月 4日(水) 広報部会（第1回） 12月10日(火) 役員会（第3回） 12月26日(木) 役員会（臨時）</p> <p> 令和7年 1月15日(水) 役員会（第4回）</p> <p>3. 議題（議長：原田副会長）</p> <p>第一号議案 51回生同窓会総会・懇親会収支報告について 51回生同窓会実行委員長及び財務委員長より報告 （別紙：嘉穂東高校第51回期 同窓会決算書を参照）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・収支報告で、ある程度の残金が出ており、学校に寄付することのこと。 ・総会会場費については、51回当番生から、『本来、同窓会本部が支出すべきではないか』という意見が出された。しかし、本部には十分な財源がなく、例年当番生が行ってきたように当番生が負担してもらうということで、了承を得る。 <p> ただ、この件に関しては、規約改正も含めて役員会で検討していくことになる。また、ノガミの会場使用料（総会・懇親会・理事会等）が上がってきていることの報告があった。</p> <p style="text-align: center;">第一号議案、拍手にて承認。</p> <p>第二号議案 同窓会名簿制作に係る件 総務部より経過報告（昨年4月に、名簿発行業者との契約を済ませ、名簿作成作業中の段階であるが、名簿の個人情報が悪用されるという問題点が指摘され、名簿必要性や、もし名簿発行を中止した場合における問題点が説明・報告される）</p> <p>○理事や役員からいろんな質問・意見が出された。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・名簿の更新については、当番の際に名簿を見ながら同期に案内を出しているように名簿の更新は必要である。 ・名簿を発行しないと、今後更新するセクションを設ける必要がある。しかし役員の人員も確保できてない現状では、それは困難である。 ・今後は、名簿を物で発行するリスクを役員間で揉んでいただいて、理事会で承認していただけたらと思う。 	

・サラトでの名簿の管理委託だけであれば、年間10万円となり、セクションという何人か集めて行うより良いと思われる。今後役員会で話させていただきたい。

(質) 名簿の作成にあたって住所不明者調査の依頼が各理事に送られて、非常に負担になってる。

(答) 分かる範囲・了解を得られる範囲で回答していただければよい。

(質) 同総会名簿の予算はどうなっているのか。

(答) サラトが発行し、売上と広告収入でこれを賄います。同窓会からの出費はありません。

(質) サラトとの契約期間はどのようになっているのか。

(答) 契約はその都度で、6年後の名簿発行の際は、その段階で業者を決め発行することになる。次回の名簿発行は厳しいと思われる。

理事数名から、様々な問題があり発行には賛成し難いという意見も出される。

最終的に、今までの総会・理事会での承認もあり、この理事会で名簿発行の賛否を採ることは妥当ではないということになる。発行契約破棄した場合の違約金支払い、これまでの議論、現実的な状況等を鑑み、発行継続を理事会で了承してもらうことになる。また、個人情報悪用の心配があれば、案内ハガキ返信で、住所や氏名の名簿への不記載希望の記入を周知する。

今回は決議でなく報告と捉え、異議無しにより、発行业務継続の承認を確認した。

第三号議案 次回同窓会総会・懇親会会場の件

次回当番生52回生同窓会実行委員長より説明

(今年の同窓会を嘉穂東高校体育館で開催する方針を52回生定例会で決め、役員会に報告し、本日理事会で承認を求める。)

実行委員長・・・

・会費は6,000円を予定。内訳は、弁当2,000円、飲み物2,000円、企画など1,000円、テーブルレンタル台1,000円。

・体育館なので空調は無いが10月開催なのでご理解いただきたい。学校と協議し、ブルーシートは生徒が手伝ってくれるとのこと。椅子はパイプ椅子で対応。総会の会場は視聴覚室を使用。

・『のがみのようなクオリティは出せないが、もてなしたいという気持ちは変わりません。最終的なチケット代の決定は8月の予定です。52回生のチャレンジを応援してください。』

理事よりいろいろな質問意見がある。

- ・学校の駐車場は工事中で使えないので、総会では、マイクロバスの手配を。
- ・私たちはなかなか学校に入る機会がないので、楽しみにしています。

今年の同窓会総会・懇親会の会場を学校体育館で実施することに、拍手にて承認。

4. 依頼・連絡

- ・広報部長よりお願い

(別紙：同窓会広報部よりお知らせを参照)

3月上旬に会報特別版と年会費納入案内の発送予定を報告。

- ・総務部会長より連絡

今回よりボイスレコーダーで記録し、それを元に議事録を作成します。

- ・52回生は次回理事会で予算案の提出をお願いします。

<p># 問題点 同窓会名簿における個人情報保護の懸念 ➡匿名希望者の情報は掲載しない対応を実施 学校体育館での総会開催における駐車場不足 ➡マイクロバスでの送迎を検討 体育館使用時の保険 ➡学校との協議を進める</p> <p># 決定事項 同窓会名簿作成事業は既存の契約通り継続することを確認 次期同窓会総会・懇親会の会場を学校体育館とすることを承認 ICレコーダーを使用した議事録作成の実施を決定</p>	
次回予定	
日時	令和7年7月予定
場所	未定
検討テーマ	継続懸案事項 ・同窓会予算案 等
文書作成者 副会長 原田佳	